

Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti pracovnej zdravotnej služby, služieb v oblasti bezpečnosti práce a ochrany pred požiarmi

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade so zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v platnom znení
(ďalej len „zmluva“)

Objednávateľ:

Obchodné meno: PREŠOV REAL, s.r.o.
Sídlo: Slovenská 40, 080 01 Prešov
Obchodný register: Okresný súd Prešov
Oddiel: Sro
Vložka číslo: 2847/P
IČO: 31 722 814
DIČ: 2020521393
IČ DPH: SK2020521393
Zastúpený: JUDr. Michal Leščinský, konateľ
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia a.s. pobočka Prešov
Číslo účtu: SK98 1111 0000 0010 1976 4005
SK76 1111 0000 0010 1976 4013
Kontaktné údaje: sekretariat@presovreal.sk, telefón: 051/7732084
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **Inštitút práce s.r.o.**
Sídlo: Pušovce 7, 082 14 Pušovce
Korešpondenčná adresa:
Obchodný register: Okresný súd Prešov
Oddiel: Sro
Vložka číslo: 17763/P
IČO: 36674711
DIČ:
IČ DPH:
Zastúpený: Mgr. Róbert Eliáš, konateľ
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Kontaktné údaje:
(ďalej len „poskytovateľ“)

(poskytovateľ a objednávateľ ďalej spolu len ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „Zmluvná strana“).

Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať a zabezpečovať pre objednávateľa v rámci plnenia úloh pre objednávateľa komplexné zabezpečenie a poskytovanie:
 - A. služieb v oblasti ochrany zdravia zamestnancov pri práci formou pracovnej zdravotnej služby pre práce zaradené do kategórie 1. alebo 2.,
 - B. služieb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
 - C. služieb v oblasti ochrany pred požiarmi,
 - D. materiálne zabezpečenie súvisiace s predmetom zmluvy.v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou (ďalej len „PZS“, „BOZP“, „OPP“).
- Ad A)** Súbor činností, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa zahŕňa nasledovné:
1. Poradenská a konzultačná činnosť.
 2. Dohľad nad pracovným prostredím a podmienkami.
 3. Dohľad nad zdravotným stavom zamestnancov v súvislosti s prácou.
- Ad B)** Súbor činností, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa zahŕňa nasledovné:
1. Uvádžanie objektov, prevádzok, strojov, zariadení a technológií do skúšobnej a trvalej prevádzky.
 2. Stanovovanie požiadaviek bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
 - v investičnej výstavbe, projektovej a konštrukčnej príprave,
 - pri objednávaní strojov a zariadení,
 - pri normovaní práce a stanovení pracovných režimov,
 - pri určovaní kvalifikačných požiadaviek pre jednotlivé funkcie,

- v plánoch personálneho a sociálneho rozvoja a kolektívnych zmluvách.
3. Tvorba pravidiel BOZP a dokumentácie OPP a pri rozpracovaní bezpečnostných predpisov pre jednotlivé činnosti u objednávateľa.
 4. Vykonávanie periodických činností:
 - školenia a overovania znalostí z predpisov na zaistenie BOZP a OPP vedúcich a ostatných zamestnancov objednávateľa,
 - kontroly stavu BOZP a podáva návrhy opatrení na odstránenie zistených nedostatkov,
 - vyšetrovanie príčin havárií, porúch technických zariadení, pracovných úrazov, priemyselných otráv a chorôb z povolania a hodnotí návrhy na odstránenie ich príčin.
 5. Predkladanie oprávnenej osobe objednávateľa návrhy na zastavenie práce alebo činnosti technických zariadení, ak nezodpovedajú platným predpisom na zaistenie BOZP a OPP, alebo ak bezprostredne ohrozujú život alebo zdravie zamestnancov.
 6. Oprávnenej osobe objednávateľa navrhuje uplatnenie sankčných opatrení voči zamestnancom objednávateľa, ktorí si neplnia povinnosti v oblasti BOZP a OPP.
 7. Analyzuje pracovnú úrazovosť a choroby z povolania a spracováva správy o stave BOZP, technických zariadení a ustanovených pracovných podmienok za objednávateľa, vrátane návrhu opatrení na zlepšenie stavu.
 8. Zastupuje objednávateľa pri pôsobení orgánov štátneho požiarneho dozoru, inšpekcie práce a orgánu na ochranu zdravia objednávateľa.
 9. Kontroluje stav prevádzkových objektov, pracovného prostredia, strojov a zariadení, dodržiavania ustanovených pracovných podmienok u odberateľa podľa ustanovení príslušných predpisov BOZP a OPP.
 10. Vykonáva evidenciu pracovných úrazov a chorôb z povolania.
 11. V súčinnosti s oprávnenými osobami objednávateľa vykonáva pravidelné kontroly stavu BOZP a preventívne protipožiarne prehliadky.
 12. Kontroluje plnenie opatrení vydaných inšpekciou práce, štátnym požiarnym dozorom, orgánmi verejného zdravotníctva a opatrení prijatých objednávateľom.
 13. Kontroluje vykonávanie preventívnych lekárskeho prehliadok, zvlášť zamestnancov na rizikových pracoviskách.
 14. Vyjadruje sa k žiadostiam o výnimky z technických noriem.
 15. Riadi po odbornej stránke činnosť protipožiarneho hliadok a iných zamestnancov poverených plnením úloh na úseku OPP.
 16. Vykonáva odbornú prípravu protipožiarneho hliadok.
 17. Posudzuje, prípadne zabezpečuje posudzovanie požiarneho nebezpečenstva v objektoch objednávateľa.
 18. Vypracúva správy, rozbor a informácie o stave OPP.
 19. Vede určenú dokumentáciu o BOZP a OPP.
 20. Je oprávnený vstupovať do všetkých objektov objednávateľa.
 21. Je oprávnený kontrolovať všetkých zamestnancov objednávateľa (znalosť predpisov BOZP a OPP a pod.) a príslušnú dokumentáciu.
 22. Zabezpečuje neobmedzenú konzultačnú a poradenskú činnosť v oblasti BOZP a OPP prostredníctvom e-mailových správ a telefonicky.
 23. Zabezpečuje bezplatné poradenstvo v oblasti BOZP a OPP.
 24. Zabezpečuje výkon služieb uvedených pod písm. A pracovníkmi, majúcimi na tento výkon odbornú spôsobilosť a preberá zodpovednosť za zavedený systém BOZP a OPP.
 25. Poskytovateľ sa zaväzuje nezverejňovať a neposkytovať tretím osobám žiadne údaje o režimových opatreniach pri prevádzke budov objednávateľa, taktiež nezverejňovať a neposkytovať tretím osobám akékoľvek údaje súvisiace s predmetom činnosti odberateľa v jednotlivých objektoch.
 26. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať a riadiť sa pokynmi zodpovedných osôb objednávateľa pri vstupe a pohybe po objektoch objednávateľa a dodržiavať všetky režimové opatrenia súvisiace so vstupom a pohybom v objektoch objednávateľa.
- Ad C) Súbor činností, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa zahŕňa nasledovné objekty:**
- 1) Zimný štadión, Pod Kalváriou 50 Prešov (v zmluve na samostatnú faktúru).
 - 2) Objekty podľa ulíc v ktorých sa nachádzajú nebytové priestory:
 - i. Hlavná 67 – podchod, schodisko,
 - ii. Hlavná 122 – schodisko
 - iii. Slovenská 40, 080 01 Prešov
 - iv. Meštiacky dom - Hlavná 69, 080 01 Prešov
 - v. Hotel Senátor - Hlavná 2904/67, 080 01 Prešov
 - vi. Zdravotné stredisko Raymanova 4 – spoločné priestory - chodby
 - vii. Zdravotné stredisko Šváby - Švábska 7077/31, 080 01 Prešov
 - viii. IPZ Záborské- Priemyselný park Záborské, 080 01 Prešov
 - ix. ZS Nižná Šebastová - Haburská 8712/9, 080 01 Prešov
 - x. ZS Centrum - Prostejovská 33, 080 01 Prešov
 - xi. DS Čapajevova 4925/27, 080 01 Prešov
 - xii. Prírodné kúpalisko Delňa - Jelšová, 080 01 Prešov
 - xiii. ZS Solivar - Námestie osloboditeľov 455/15, 080 01 Prešov, kotolňa
 - xiv. Požiarnická 17 - Požiarnická 2967/17, 080 01 Prešov
 - xv. Námestie Kráľovnej pokoja 4791/3, 080 01 Prešov
 - xvi. Železničná stanica - Masarykova, 080 01 Prešov

- xvii. Vodárenská Veža - Metodova 19, 080 01 Prešov
- xviii. MUČO - Kováčska 15, 080 01 Prešov
- xix. Ďumbierska 40 – ľavá strana objektu, schodisko

Ad D) Materiálne zabezpečenie súvisiace s predmetom zmluvy:

- 1) Náklady na materiálne zabezpečenie (bezpečnostné značenie a tabuľky, rámovanie PPS, evakuačných plánov, kontroly komínov, hasiacich prístrojov, bezpečnostných pokynov, predaj detekčných trubičiek, hasiacich prístrojov, detektorov alkoholu atď.) nie sú zahrnuté v zmluvnej cene.
2. Poskytovateľ zabezpečuje svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy počas pracovných dní v týždni od pondelka do piatku, počas pracovných hodín po vzájomnom dohovore, vždy za prítomnosti objednávateľa alebo v prítomnosti objednávateľom určenej osoby, pokiaľ sa s objednávateľom nedohodol inak.
3. Miestom plnenia sú priestory objednávateľa uvedené v článku I., bod 1 písm. C) tejto zmluvy.

Článok II

Cena za predmet zmluvy a fakturácia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za riadne a včasné zabezpečovanie služieb a úloh PZS/BOZP/OPP podľa tejto zmluvy objednávateľ zaplatí poskytovateľovi sumu nasledovne:
 - 1.1 za poskytnuté a vykonané služby PZS/BOZP/OPP v rozsahu špecifikovanom v čl. I písm. A), B) a C) bod 2. tejto zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje uhradiť 570,-€ mesačne (slovom päťstosedemdesiat eur) suma uvedená bez DPH na základe faktúry vystavenej poskytovateľom na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy s uvedením údajov Objednávateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy, č. účtu objednávateľa SK98 1111 0000 0010 1976 4005,
 - 1.2 za poskytnuté a vykonané služby PZS/BOZP/OPP v rozsahu špecifikovanom v čl. I písm. A), B) a C) bod 1. tejto zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje uhradiť 150,-€ mesačne (slovom stopäťdesiat eur) suma uvedená bez DPH na základe faktúry vystavenej poskytovateľom na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy s uvedením údajov Objednávateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy, č. účtu objednávateľa IBAN: SK76 1111 0000 0010 1976 4013,
 - 1.3 zabezpečenie tovaru súvisiaceho s poskytovaním služieb podľa Článku I bodu 1 zmluvy v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou bude dodané a fakturované na základe požiadavky objednávateľa.
2. Cena uvedená v predchádzajúcej vete je konečná, sú v nej zahrnuté všetky dopravné, mzdové a iné oprávnené nároky poskytovateľa. DPH bude účtovaná v súlade s platnými právnymi predpismi.
3. Poskytovateľ služby je povinný fakturovať dohodnutú sumu 1x mesačne. Lehota splatnosti faktúry je podľa ustanovenia § 340b Obchodného zákonníka v platnom znení 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať náležitosti účtovného dokladu podľa príslušných právnych predpisov. V prípade, že doručená faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ ju vráti poskytovateľovi na prepracovanie a opravu. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti po jej opätovnom doručení objednávateľovi.
4. Zmluvné strany sa dohodli na zasielaní faktúr objednávateľovi elektronicky na e-mailovú adresu: sekretariat@presovreal.sk.
5. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry, je objednávateľ povinný zaplatiť úroky podľa § 369 Obchodného zákonníka.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ vykoná vstupný audit (zameraný na zistenie informácií potrebných pre optimálny výkon poskytovaných služieb) s navrhnutím opatrení v lehote 30 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Poskytovateľ vypracuje / aktualizuje kompletnú dokumentáciu pre oblasti PZS/BOZP/OPP v zmysle platných právnych predpisov (podľa špecifických podmienok objednávateľa) v lehote 3 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy v súlade s popisom služieb podľa tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje najmä:
 - a) dohliadať, aby priestory objednávateľa boli v súlade s platnými právnymi predpismi na úseku PZS/BOZP/OPP;
 - b) s odbornou starostlivosťou poskytovať bežnú metodickú pomoc pri stanovovaní zásad PZS/BOZP/OPP, najmä pri spracovávaní, resp. aktualizácii dokumentov a interných riadiacich aktov objednávateľa (v písomnej forme) v súlade so zneniami relevantných právnych predpisov v oblastiach PZS/BOZP/OPP;
 - c) poskytovať objednávateľovi súčinnosť a zúčastňovať sa pri kontrolách, resp. výkone štátneho dohľadu orgánmi štátnej správy na úsekoch PZS/BOZP/OPP (poskytovateľ zabezpečí najmä vypracúvanie príslušných hlásení a vybavovanie súvisiacej agendy v mene objednávateľa);
 - d) poskytovať priebežné odborné poradenstvo a konzultácie objednávateľovi pri plnení úloh PZS/BOZP/OPP;
 - e) vykonávať podľa platných zákonných ustanovení a technických noriem a vnútorných predpisov objednávateľa kontrolu stavu zabezpečenia prevencie z hľadiska PZS/BOZP/OPP;
 - f) preukázateľne overovať vedomosti zamestnancov objednávateľa nadobudnuté školeniami prostredníctvom elektronického vzdelávacieho systému (formou „e-learningu“), resp. v prípade niektorých zamestnancov objednávateľa (napr. upratovačka, správca budovy) prezentačnou formou;
 - g) poskytovať akékoľvek ďalšie súvisiace činnosti, ktoré sú alebo budú vyžadované aktuálne platnými predpismi a normami upravujúcimi oblasť PZS/BOZP/OPP;
 - h) poskytovať služby v zmysle tejto zmluvy len osobami s platnými osvedčeniami pre oblasť, ktorú vykonávajú;
 - i) zachovávať mlčanlivosť o všetkých interných informáciách prevádzkovej, finančnej, majetkovej, organizačnej, personálnej, hospodárskej a/alebo technickej povahy, skutočnostiach, o ktorých sa pri svojej činnosti dozvie alebo bude mať prístup, ako

- aj o informáciách týkajúcich sa objednávateľa, jeho zamestnancov, predmetu činnosti a iné, ktoré nadobudne pri plnení úloh (§ 17, § 51, a § 513 Obchodného zákonníka) a ktorých zverejnenie by bolo v rozpore so záujmami objednávateľa;
- j) zabezpečiť dodržiavanie povinnosti spracúvania osobných údajov v súlade s aktuálne platnými právnymi predpismi, najmä so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o ochrane osobných údajov“).
5. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať maximálnu súčinnosť pri zabezpečovaní služieb PZS/BOZP/OPP.
6. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vstup do všetkých priestorov objednávateľa a pohybovať sa v týchto v sprievode objednávateľom určenej osoby.
7. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovateľa včas informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré sa týkajú bezpečnosti práce, technických zariadení, ochrany zdravia a ochrany pred požiarmi.
8. Objednávateľ bude poskytovateľa v predstihu najmenej troch pracovných dní informovať o vzniku nových štátnozamestnaneckých alebo obdobných pracovných pomerov a o ukončení štátnozamestnaneckých alebo obdobných pracovných pomerov so svojimi zamestnancami.
9. Objednávateľ zabezpečí pre poskytovateľa primerané podmienky na uloženie agendy a na výkon nutných administratívnych prác.

Článok IV **Trvanie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 12 mesiacov /od 1.2.2024 do 31.1.2025/.
2. Zmluva zaniká:
- a) zánikom povolenia poskytovateľa na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy,
 - b) dohodou zmluvných strán ku dňu uvedeného v písomnej dohode,
 - c) výpoveďou,
 - d) odstúpením.
3. Právo vypovedať túto zmluvu bez uvedenia dôvodu má každá zo zmluvných strán, a to formou písomnej výpovede bez uvedenia dôvodu, pri dodržaní dvojmesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede.
4. Od tejto zmluvy môže objednávateľ odstúpiť, ak poskytovateľ riadne a včas neplní zmluvné záväzky, ak činnosťou alebo nečinnosťou poskytovateľa hrozí alebo vzniká objednávateľovi škoda. V prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou, ak porušujúca strana nevykoná nápravu po písomnom upozornení do 14 kalendárnych dní od doručenia upozornenia. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.
- 4.1 Za podstatné porušenie tejto zmluvy objednávateľom sa považuje najmä: neposkytnutie dostatočnej súčinnosti poskytovateľovi, a to ani po písomnom upozornení zo strany poskytovateľa, alebo omeškanie objednávateľa so zaplatením splatnej faktúry po dobu dlhšiu ako 30 kalendárnych dní.
- 4.2 Za podstatné porušenie tejto zmluvy poskytovateľom sa považuje preukázateľné opakované neplnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany objednávateľa v zmysle bodu 4 tohto článku zmluvy.
5. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu je poskytovateľ povinný:
- 5.1 vrátiť všetky doklady, ktoré obdržal od objednávateľa pre plnenie zmluvnej činnosti. O vrátení sa vyhotoví protokol, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.
 - 5.2 Odovzdať všetku písomnú dokumentáciu spracovanú počas trvania zmluvného vzťahu súvisiacu s predmetom tejto zmluvy v listinnej kópii. O odovzdaní sa vyhotoví protokol, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.

Článok V **Zodpovednosť za škodu**

1. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a súvisiacich platných právnych predpisov.
2. Objednávateľ môže žiadať od poskytovateľa náhradu za škodu, ktorá mu vznikne, ak poskytovateľ nevykonáva svoju činnosť riadne a v súlade s touto zmluvou a s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a ani po písomnom upozornení objednávateľa nevykoná nápravu, a to ani v primeranej lehote poskytnutej objednávateľom. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitu vykonávaných činností v zmysle tejto zmluvy a v prípade, že orgán vykonávajúci štátny dozor zistí preukázateľné nedostatky v činnosti objednávateľa a ak ich odstránenie je v kompetencii a zodpovednosti poskytovateľa, poskytovateľ sa zaväzuje tieto nedostatky odstrániť. Objednávateľ je oprávnený požadovať od poskytovateľa úhradu prislúchajúcej časti sankcií udelených objednávateľovi zo strany orgánu štátneho dozoru v dôsledku nedostatkov zistených v oblasti OPP a BOZP, ak boli tieto preukázateľne spôsobené činnosťou poskytovateľa, ktorá je predmetom tejto zmluvy, resp. zanedbaním povinností poskytovateľa dojednaných v tejto zmluve.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorú objednávateľ utrpí nedodržaním doporučení poskytovateľa poskytnutých podľa tejto zmluvy. Poskytovateľ ďalej nezodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne z dôvodu, že objednávateľ nezabezpečí účasť zamestnancov na činnostiach zabezpečovaných poskytovateľom podľa tejto zmluvy.

Článok VI **Osobitné ustanovenia**

1. Rozsah pracovnej zdravotnej služby – povinnosti a práva poskytovateľa:

- 1.1 Pracovná zdravotná služba je súborom zdravotných, odborných, poradenských a konzultačných činností, ktoré sú potrebné pre nastavenie procesov a vytvorenie systému ochrany zdravia zamestnancov v pracovnom prostredí, a ktorý zodpovedá potrebám a požiadavkám objednávateľa.
 - 1.2 Súbor činností, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa zahŕňa nasledovné:
 - Poradenská a konzultačná činnosť.
 - Dohľad nad pracovným prostredím a podmienkami.
 - Dohľad nad zdravotným stavom zamestnancov v súvislosti s prácou.
 - 1.3 Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri plnení tejto zmluvy vždy v súlade s potrebami objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu informovať objednávateľa o všetkých relevantných skutočnostiach súvisiacich s poskytovaním služieb špecifikovaných v tejto zmluve, o ktorých by mal objednávateľ ako zamestnávateľ vedieť (ďalej len „informačná povinnosť“) vždy v dodatočnom predstihu tak, aby objednávateľ nebol vystavený riziku uloženia akejkoľvek sankcie za porušenie týkajúce sa povinností súvisiacich s predmetom tejto zmluvy.
 - 1.4 V prípade porušenia povinností poskytovateľa sa poskytovateľ zaväzuje uhradiť objednávateľovi akúkoľvek objednávateľom uhradenú sankciu alebo nahradiť ujmu, ktorá bola objednávateľovi uložená alebo mu vznikla z dôvodu nedodržania povinností na úseku poskytovaných služieb v rozsahu podľa tejto zmluvy. To neplatí ak objednávateľ napriek upozorneniu a odporúčaniu poskytovateľa nevykonal poskytovateľom navrhované úkony k náprave. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytovateľa bude bezodkladne informovať o začatí akéhokoľvek konania o uložení sankcií v súvislosti s poskytovaním služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
 - 1.5 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi maximálnu súčinnosť a podporu a poskytnúť mu všetky potrebné písomnosti a vysvetlenia a pokiaľ to bude možné, pristúpiť do konania ako vedľajší účastník alebo zúčastnená osoba za účelom dosiahnutia priaznivého rozhodnutia pre objednávateľa.
2. **Poradenská a konzultačná činnosť:**
 - 2.1 Aktivity súvisiace s poradenskou a konzultačnou činnosťou sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať u objednávateľa počas trvania zmluvného vzťahu v rozsahu:
 - 2.2 **Výchova a vzdelávanie**
 - a) výchova a vzdelávanie zamestnávateľa a zamestnancov o problematike vplyvu práce, pracovných podmienok a faktorov pracovného prostredia na zdravie,
 - b) vzdelávanie v oblasti ochrany zdravia pri práci so zameraním na možné príčinné súvislosti akútneho, chronického poškodenia zdravia, ktoré sa prejaví v neskoršom období, špecifických zmien a nešpecifických zmien zdravotného stavu, ako aj na prevenciu pred týmito možnými zdravotnými účinkami,
 - c) vzdelávanie zamestnancov zamerané na objasnenie základných mechanizmov rizikovosti a zásad ochrany pred škodlivými faktormi práce,
 - 2.3 **Poradenská činnosť**
 - a) príprava a realizácia programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov po dohode so zamestnávateľom a zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť. Poskytovanie odborného poradenstva pre efektívne plánovanie a zavádzanie nových technológií z pohľadu ochrany zdravia a ergonómie,
 - b) konzultácie a poradenské služby v súvislosti s konaním vo vzťahu k štátnym orgánom a v oblasti ochrany zdravia.
 3. **Dohľad nad pracovným prostredím a podmienkami:**
 - 3.1 Pracovná zdravotná služba dohliada nad faktormi pracovného prostredia a stavom pracovných podmienok objednávateľa, ktoré môžu ovplyvniť zdravie zamestnancov so zameraním na:
 - 3.2 Identifikáciu nebezpečenstiev z chemických, fyzikálnych, biologických, psychologických a sociologických faktorov práce a pracovného prostredia, pri zmene technológie alebo pracovných podmienok, vrátane sledovania expozície jednotlivých zamestnancov zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia z hľadiska intenzity, dĺžky a frekvencie pôsobenia týchto faktorov na zamestnancov, objektivizácia pracovného prostredia, pri zmene technológie alebo pracovných podmienok.
 - 3.3 Zaradenie pracovných činností do kategórií z hľadiska zdravotných rizík podľa platnej legislatívy, v prípade zmien pracovných podmienok alebo technológie a opatrení vykonaných na ich minimalizáciu.
 - 3.4 Vykonávanie vedenia evidencie zistených nedostatkov z kontrol a ich následného odstránenia.
 - 3.5 Vypracúvanie správ o stave pracovných podmienok a zdravotnom stave zamestnancov vo vzťahu k vykonávanej práci a návrhu opatrení na ochranu a podporu zdravia pri zmene pracovných podmienok.
 - 3.6 Informácie ohľadom všetkých legislatívnych zmien v oblasti preventívnych lekárskech prehliadok vo vzťahu k práci.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Poskytovateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov, vyhotovených v zmysle tejto zmluvy a za ich súlad s príslušnými právnymi predpismi. Objednávateľ nie je povinný preskúmať ani správnosť, ako ani úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov.
2. Poskytovateľ vyhlasuje, že má za účelom krytia náhrady škody v prípade vyvedenia zodpovednosti poskytovateľa uzatvorenie poisťovnej zmluvy.
3. Táto zmluva sa môže meniť, resp. dopĺňať iba po vzájomnej dohode zmluvných strán v písomnej podobe formou vzostupne číslovaného dodatku, podpísaného štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno je určené pre objednávateľa a druhé pre poskytovateľa.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami. Poskytovateľ berie na vedomie, že táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a

o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v zmysle ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky, pokiaľ si zmluvné strany nedohodnú neskoršiu účinnosť. Zmluvné strany sa v súlade s ust. § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka dohodli, že zmluva nadobúda účinnosť dňa 01.02.2024.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, že zmluvu neuzavreli ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si obsah zmluvy dôkladne prečítali a že tento im je jasný, zrozumiteľný a vyjadrujúci ich slobodnú, vážnu a spoločnú vôľu, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú

V Prešove, dňa 29.1.2024

V Prešove, dňa 29.1.2024

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

Inštitút práce s.r.o.

Mgr. Róbert Eliáš

PREŠOV REAL, s.r.o.

JUDr. Michal Leščisnský, konateľ